



THY-MORS LÆRERKREDS
SKOLEGADE 17 · 7700 THISTED
TLF. 9792 5222 · FAX 9792 6077
145@DLF.ORG · WWW.KREDS145.DK

Kredsstyrelsesmøde¹

Mødeleder: Charlotte Holst Højby

Sekretær : Philip L. Brand

d. 12. marts 2018

Kl. 8.00 til 11.30

Fraværende:

Punkt: 1) Godkendelse af KS referat fra seneste KS møde.	
Punkt: 2) Godkendelse af indeværende dagsorden	
Punkt: 3) Evaluering af Generalforsamling 2018 /Beslutningspunkt/drøftelsespunkt KS skal evaluere GF /PLB	GF forløb tilfredsstillende. Der deltog i alt 100 medlemmer. Forelæggelse af regnskab og budget blev forelagt på god og pædagogisk vis. Dorte Lange deltog fra HS og redegjorde for OK 18 situationen og perspektiverne for samme. Kredsstyrelsen blev genvalgt. Sted, forplejning og udgift til samme passer er fint afstemt.
Punkt: 4) OK 18. /drøftelsespunkt/beslutningspunkt. TR stormøde. Frikøb. TR møder fremadrettet. /PLB	Frikøb til TR udsendes i morgen. SMS sendes til TR med opfordring til at tage kontakt til ledelsen og orientere om frikøbsanmodningen. Bus bestilles. Afgang fra kredsens 6.30. opsamling Vildsund, Nyk. Mors og Skive. Morgenmad i Bus + forplejning til hjemtur. TR møder fremadrettet. TR indkaldes efter behov i lyset af OK 18 situationen. Fælles TR møde d.6/4 Lockout træder i kraft. Snedsted Hallen kontaktes for leje til stormøde. Evt. stormøde i Aalborg d.3/4 kl. 17.00 + evt. d.13/4 i forbindelse med Lockouten.



THY-MORS LÆRERKREDS
SKOLEGADE 17 · 7700 THISTED
TLF. 9792 5222 · FAX 9792 6077
145@DLF.ORG · WWW.KREDS145.DK

Kredsstyrelsesmøde¹

Mødeleder: Charlotte Holst Højby

Sekretær : Philip L. Brand

d. 12. marts 2018

Kl. 8.00 til 11.30

Fraværende:

Punkt: 5) Persondatoforordningen. /drøftelse/beslutningspunkt Se seneste kredsudsendelse vedr. status på pilotkredsens arbejde med implementeringen af ny persondatoforordning. /KS	KS + Konsulent og sekretær afholder møde d.25/4 vedr. implementering af ny lovgivning.
Punkt: 6) Kursusplan. /beslutningspunkt /PLB	Der planlægges med to temadage for TR i efteråret 2018 og foråret 2019. Temaerne er skolens budgetter samt uddannelsespolitik. TA kontakter kursusafdelingen.
Punkt: 7) Orientering. 0	
Punkt: 8) Punkter til næste KS møde	
Punkt: 9) Evt.	